2023-2024年度“中银杯”安徽省职业院校技能大赛（中职组）宣城市工业学校赛点竞赛指南

2023－2024年度安徽省职业院校技能大赛中职组宣城市工业学校赛点承办导游服务（个人赛）赛项目，为使各参赛队尽快熟悉赛场环境，了解赛程安排及注意事项，确保比赛顺利完成，特编写本赛点《竞赛指南》，请各参赛队认真阅读。

# 一、赛点介绍

**1、学校简介**

宣城市工业学校始建1958年，与泾县技工学校、泾县职业与成人教育中心、泾县开放大学合署办学，是一所集中等学历教育、高等学历教育、职业技能培训及劳动就业服务于一体的综合性公办职业学校。先后被评为首批国家级重点职高、国家中职改革发展示范学校、省级示范特色中等职业学校、安徽省优秀中等职业学校。2023年，学校被省委组织部、省人社厅表彰为“安徽省技能人才培育突出贡献单位”。

学校现占地面积300余亩，校舍面积已达12万平方米。全日制在籍学生3531人，开放大学在籍学员1200余人，成人高等教育在籍学员800余人，办学规模已达5500余人。教职工253人，专任教师200余人，其中正高级教师1人，高级教师81人，“双师型”教师133人，国家级技能大赛专家评委４人、省级学科带头人3人、省级教坛之星4人，县级以上拔尖人才、专业带头人、青年骨干教师、教坛新星、模范教师等70余人。

学校围绕地方产业发展共开设10个专业大类27个专业，主要涵盖了农林牧渔、土木建筑、装备制造、交通运输、电子与信息、财经商贸、旅游、文化艺术、教育与体育、公共管理与服务。近三年，学校46人在省级技能大赛中获奖，9人在国家级技能大赛中获奖;累计638人通过职教高考迈入应用型本科院校就读，2100余人升入高职院校继续深造，进一步成长为技能型人才。

学校秉承“让每一位学生都出彩”的办学理念，坚持立德树人根本任务，深化校企合作、产教融合，为社会培养德技双优的技能型人才，办学经验曾被央视新闻联播、《人民日报》、《中国教育报》、《职业》杂志、教育部网站等国内主流媒体宣传报道。

**2、学校位置**

学校位于泾县泾川镇北郊青狮路1号，205国道与206省道交叉口。

**3、乘车路线**

高铁泾县站到学校约9公里，乘出租车到学校南大门，约20元。

**4、学校位置与校园平面图**

**宣城市工业学校**

## **★南大门**

## **泾县爱晚宾馆**

## **宣城方向**

## **芜湖方向**

## **城区、高铁站方向**

0

## **G205**

## **G205**

## **S206**

## 1702714883673学校位置图



**导游服务赛项**

**（综合楼六楼报告厅）**

学校鸟瞰图

# 二、报到须知

**（一）报到时间**

2024年1月12日08:00-14:00

**（二）报到地点及联系人**

报到地点: 泾县爱晚宾馆 接待中心一楼大厅

联 系 人：杨小打 13956564607

**（三）注意事项**

1、参赛队领队带领参赛人员先到报到处报到、登记，领取《竞赛指南》及参赛证件等资料后再办理酒店入住手续。

2、参赛选手须持参赛证、本人身份证(原件）及学生证（原件）和加盖学校公章的学籍表，参加赛前检录并上交，学籍表交由赛点学校保存。入场时持分组签号对号入座，比赛期间不得向监考人员出示个人证件或透露个人信息。

3、选手熟悉赛场时间：酒店发车时间为14:10，返回酒店时间为17:40。（按照规定时间,每队由一名指导教师带领本赛项全部选手进入场地。）

4、各代表队按时参加赛点学校组织的开幕式和领队会议。

5、请各代表队认真研究竞赛规程，按竞赛规程做好竞赛准备。

6、大赛期间，各代表队须为每位参赛选手办理意外伤害保险，各参赛队要注意交通、财物及人身安全。

7、省监督员电话公布地点：学校综合楼一楼大厅公示栏

**（四）食宿及交通安排**

**1、食宿安排**

各代表队于1月5日前由学校领队填报参赛入住人员信息回执表，[并发送到邮箱290689916@qq、com。1月12](mailto:并发送到邮箱491336968@qq.com。2月24)日各代表队到指定酒店入住。

各参赛队食宿费用自理（比赛日参赛人员午餐由赛点学校提供）。为确保各参赛队能够正常入住，请各参赛代表队在１月10日前，自行与酒店联系确认，在规定时间内到泾县爱晚宾馆办理报到手续。

宾馆提供用餐，价格适中，也可自行安排，费用自理。为保证用餐安全，建议在酒店就餐。１月13、14日比赛期间赛点食堂提供中餐。

**泾县爱晚宾馆基本信息**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **最大容量** | **具体地址** | **联系方式** |
| 各式客房400余间 | 泾县S322琴溪镇爱晚工程·国家养老皖南示范基地 | 联系人：戴先进（经理）  手机号码：18956315848  前台电话0563-5035999 |

**2、交通安排**

大赛期间，参赛代表队由我校安排大赛车辆接送比赛选手、指导教师和领队往返比赛场地和入住酒店。车辆在规定时间内发车，过时不候，请参赛代表队关注时间节点。未在规定酒店入住的参赛队，需自行解决交通问题。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日期** | **发车时间** | **联系人** |
| 1月12日 | 14：10　酒店--学校  17：40　学校--酒店 | 王江老师  13856332238 |
| 1月13日 | 06：40　酒店--学校  17：40　学校--酒店 |
| 1月14日 | 07:20 酒店--学校  12：20　学校--酒店  12：40　酒店--学校  17：40　学校--酒店 |

**（五）选手熟悉赛场、上交参赛PPT、音频等材料**

时间：2024年1月12日14:30-16:20。

地点：教练、选手报到后14:10在宾馆接待中心门口集合乘大巴车到学校，由志愿者引领各赛项选手熟悉比赛场地。

比赛场地位置分布表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **赛项** | | **地点** |
| 1 | 模块一 | 候赛室（二） | 综合楼四楼 |
| 导游知识测试  导游服务英语问答 | 综合楼四楼 |
| ２ | 模块二 | 候赛室（一） | 综合楼四楼第三会议室 |
| 备赛室 | 综合楼五楼 |
| 现场导游词创作及讲解  自选导游词讲解 | 综合楼六楼报告厅 |
| 3 | 模块三 | 候赛室（一） | 综合楼四楼第三会议室 |
| 才艺运用  创新素养呈现 | 综合楼六楼报告厅 |
| ４ | 完赛选手观摩、休息室 | | 综合楼二楼会议室 |
| 5 | 领队、教练观摩：模块一观摩地点：一楼会议室；模块二、三现场观摩。 | | |

**（六）赛前说明会及抽签**

时间：2024年1月12日16:30

地点：综合楼六楼报告厅

**（七）成绩公布**

时间：2024年１月14日20:00-23：00（暂定）

地点：综合楼一楼大厅公告栏、微信群

**（八）咨询电话**

赛 事 赛 务 组：郑宗春 13966222915

　　　　　　　　茅　雁　13856333609

# 三、赛点组织机构

成立2023-2024年安徽省职业院校技能大赛中职组宣城市工业学校赛点工作领导小组，全面负责技能大赛工作的组织领导、督促检查、协调沟通；处理竞赛中出现的重大问题，全面保障大赛顺利开展。

主　任：

章爱玲 宣城市教体局党委委员

黄　凰 泾县人民政府副县长

副主任：

梅复庆 宣城市教体局职教科科长

何俊中 泾县人民政府办公室主任

刘朝阳 宣城市工业学校党委书记

朱成刚 泾县教体局局长

曹 斌 泾县财政局局长

方　臻 泾县人社局局长

张爱军　　泾县科技商务经济信息化局局长

成 员：佘臬刚 泾县教体局副局长

胡学军 泾县财政局副局长

朱文凯 泾县人社局党组成员

吴小庆 泾县科技商务经济信息化局副局长

吴子恒 宣城教体局职教科科员

汪万富 宣城市工业学校副校长

**领导小组办公室及工作组**

赛点赛事工作领导小组下设办公室

主 任：刘朝阳

副主任：洪小龙　胡梁伟　李冬荣　汪万富　姚新才

成　员：郑宗春　李玉刚　文泰安　丁美龙　花　期　倪有宝　李晓东

　　　　俞　京　郑利民　汪倩慧　陈海鹏

办公室下设六个工作组：竞赛事务组、宣传接待组、后勤保障组、安全保卫组、纪检监督组及学生志愿服务组。各小组人员名单及职责如下：

## **（一）竞赛事务组**

组　长：汪万富（13856322982）

副组长：郑宗春（13966222915）

成　员：杨小打　汪海海　冯兵　续健　茅雁

工作职责，负责制订本组的详细工作方案，并主要做好以下工作：

1、负责组织制定相关技术文件（竞赛规程、竞赛指南、竞赛工作方案及预案、竞赛场地要求、竞赛工作流程）；

2、负责与省大赛办及裁判组对接工作，与各参赛队沟通协调；

3、负责参赛选手网上资格审查、信息统计上报工作；

4、负责指导教师证、工作人员证、领队证件、志愿者证及其他证件、引领牌、门贴、比赛序号贴等制作。印制竞赛指南；

5、负责开幕式、领队会及场次抽签的组织安排；

6、协助大赛裁判组和纪检组，进行大赛成绩汇总与公示工作，并及时报送裁判组和省技能竞赛办公室；

7、负责配合各组做好相关工作。

**下设工作组：**

组　长：郑宗春（13966222915）

副组长：茅　雁（13856333609）

成　员：杨小打　汪海海　续　健　孟国新　刘慧群　汪　岚　陈珉琴

　　　　宋海莹　姚继云　干康雅　陈思奇　陈　杨及相关企业技术人员

工作职责：

1、负责承办赛项场地准备、设备安装调试、材料准备工作；

2、负责组织参赛选手熟悉赛场及参赛选手PPT、音视频等材料的收集；

3、负责承办赛项所有赛场的卫生；

4、负责选手的报到、检录、抽签等工作；

5、负责比赛各场地工作人员及志愿者的人数及工作任务的安排；

6、在监督人员的指导下负责对承办赛项的成绩还原、统计、汇总和报送；

7、负责大赛期间赛场信息网络畅通；

8、竞赛过程中的技术保障和突发故障的排除；

９、与赛事赛务组对接比赛相关工作；

10、完成大赛组委会交办其他工作。

## **（二）宣传接待组**

组　长：洪小龙（13856365668）

副组长：俞　京（13865499957）

成　员：凤其羽　王江　蒋凯乐

工作职责：制订本工作组的工作方案，并做好以下工作：

1、负责对外联系、对内协调工作；

2、负责竞赛期间各级领导的接待工作；

3、负责裁判、监督等工作人员的接送与服务工作；

4、负责发放大赛指南和证件，并指导选手、领队、指导教师乘车；

5、组织赛事宣传报道，并按要求上报省大赛办；

6、负责开幕式的组织安排工作；

7、负责比赛期间摄影、摄像大赛资料收集整理。

## **（三）后勤保障组**

组 长：胡梁伟（13966231608）　李冬荣（13956669111）

副组长：文泰安（15856356191）　郑利民（13731914006）

成 员：周宝生　周发祥　刘　柱　李　仙　钱文祥

工作职责：制订本工作组的工作方案，并做好以下工作：

1、负责竞赛期间校园环境卫生、食堂供餐、电力保障、医疗救护工作；

2、负责裁判、参赛选手、指导教师及相关人员的住宿安排，协助接待组做好相关服务等工作；

3、负责赛项竞赛物品和办公用品采购；

4、负责竞赛期间裁判员及参赛师生13、14日比赛期间的用餐；

5、负责赛事活动场地提供茶水服务；

6、负责比赛场所的卫生清洁等工作；

7、负责大赛裁判员、监督员、巡视员等劳务费用的统计与发放。

## **（四）安全保卫组**

组 长：姚新才　（13956607655）

副组长：李晓东 （13865342916）

成　员：朱红云　丁小坤　王星宇　尹 骏

工作职责：制订本工作组的工作方案，并做好以下工作：

1、负责制定大赛安全预案，预防和处理各类突发事件，确保比赛的正常进行；

2、负责比赛期间车辆指挥引导、交通安全管理工作；

3、负责赛场区域警戒标识布置、秩序维护和警戒工作；

4、负责比赛期间突发安全事件应急处理工作；

5、负责大赛期间楼层警戒工作。

## **（五）纪检组**

组 长：由教育厅大赛组委会统一指定。

纪检联络员：陈海鹏　（13965669003）

纪检监督联系方式张贴位置：综合楼一楼大厅

工作职责：配合省教育厅选派纪检监督人员完成以下工作：

1、负责对各赛项抽签、检录、成绩统计汇总等过程进行全程监督；

2、抽签完毕后，负责抽签表的保管；

3、协助配合省大赛办纪检人员对大赛过程各个环节的公平、公正进行监督；

4、配合主裁公示比赛结果；

5、接受参赛领队提出的申诉，并提交仲裁；

6、协助省大赛办纪检人员依法查处比赛过程中的违纪行为，并做出书面报告。

## **（六）学生志愿服务组**

组 长：姚新才　（13956607655）

副组长：汪倩慧　（18356335110）

成 员：卫翔及学生志愿者若干人

**工作职责：**

1、负责举牌手及场内、场外志愿者团队的选拔并按服务要求分组培训；

2、负责学生志愿者任务管理和安全管理。

# 四、竞赛日程

**（一）竞赛日程安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1月12日 | | | |
| 时 间 | 地 点 | 内 容 | 参加人员 |
| 08:00-14:00 | 泾县爱晚宾馆 | 参赛队报到 | 各参赛队 |
| 14:10 | 酒店大厅门口 | 发车前往赛场 | 各参赛队 |
| 14:30-16:20 | 各赛场 | 熟悉比赛场地 | 各参赛队 |
| 16:30-17:00 | 综合楼六楼报告厅 | 开幕式 | 各参赛队 |
| 17:00-17:30 | 综合楼六楼报告厅 | 领队会议、分组抽签 | 各参赛队 |
| 17:40 | 学校大门口 | 返回酒店 | 各参赛队 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1月13日 | | | | | | | |
| 时 间 | | 地 点 | | 内 容 | | 参加人员 | |
| 06：40 | | 酒店大厅门口 | | 发车前往赛场 | | 各参赛队 | |
| 07:00-07:30 | | 综合楼广场 | | 检录 | | 各参赛队 | |
| 07:30-12:30 | | 赛场 | | 封闭、抽签、比赛 | | 各参赛队 | |
| 13:10-13:30 | | 综合楼广场 | | 检录 | | 各参赛队 | |
| 13:30-17:30 | | 赛场 | | 封闭、抽签、比赛 | | 各参赛队 | |
| 17:40 | | 学校大门口 | | 返回酒店 | | 各参赛队 | |
| 1月14日 | | | | | | |
| 时 间 | 地 点 | | 内 容 | | 参加人员 | |
| 07:20 | 酒店大厅门口 | | 发车前往赛场 | | 上午场参赛队 | |
| 07:40-08:00 | 综合楼广场 | | 检录 | | 上午场参赛队 | |
| 08:00-12:10 | 综合楼六楼报告厅 | | 上午场抽签、比赛 | | 上午场参赛队 | |
| 12:20 | 学校大门口 | | 返回酒店 | | 上午场参赛队 | |
| 12:40 | 酒店大厅门口 | | 发车前往赛场 | | 下午场参赛队 | |
| 13:00-17:30 | 综合楼六楼报告厅 | | 下午场抽签、比赛 | | 下午场参赛队 | |
| 17:40 | 学校大门口 | | 返回酒店 | | 下午场参赛队 | |

**（二）竞赛分组安排表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 自选导游词讲解  现场导游词创作及讲解 | 导游知识测试  导游英语口语测试 | 才艺运用  创新素养呈现 |
| 第一天上午 | A 组、 B 组 | C 组、 D 组 |  |
| 第一天下午 | C 组、 D 组 | A 组、 B 组 |  |
| 第二天上午 |  |  | A 组、 B 组 |
| 第二天下午 |  |  | C 组、 D 组 |

**说明：**

以上日程安排中， A组、B组、C组、D组；分别涵盖的选手范围范围为：

A组：A1-A13; B组：B1-B13; C组：C1-C13; D组：D1-D12;

**（三）竞赛时间安排表**

1月13日上午：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组别**  **（人数）** | **项目** | **时间** | **地点** |
| 各参赛队 | 检录 | 07:00-07:30 | 综合楼广场 |
| A 组  （13人） | 抽签、封闭 | 07:40-08:00 | 四楼候赛室（一） |
| 现场导游词创作  （30分钟） | 08:00- | 备赛室 |
| 现场导游词创作及讲解  自选导游词讲解 | 08:30-10:30 | 综合楼六楼报告厅 |
| B 组  （13人） | 封闭 | 07:40－09:50 | 四楼候赛室（一） |
| 抽签、封闭 | 09:50-10:10 | 四楼候赛室（一） |
| 现场导游词创作  （30分钟） | 10:10- | 备赛室 |
| 现场导游词创作及讲解  自选导游词讲解 | 10:40-12:30 | 综合楼六楼报告厅 |
| C 组  （13人） | 检录、抽签、封闭 | 07:40-08:00 | 四楼候赛室（二） |
| 导游知识测试  导游服务英语问答 | 08:00－09:30 | 五楼赛场 |
| D组  （12人） | 封闭 | 07:40-9:20 | 四楼候赛室（二） |
| 检录、抽签、封闭 | 09:20-09:40 | 四楼候赛室（二） |
| 导游知识测试  导游服务英语问答 | 09:40-11:00 | 五楼赛场 |

1月13日下午：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组别**  **（人数）** | **项目** | **时间** | **地点** |
| C 组  （13人） | 检录、抽签、封闭 | 13:10-13:30 | 四楼候赛室（一） |
| 现场导游词创作  （30分钟） | 13:30- | 备赛室 |
| 现场导游词创作及讲解  自选导游词讲解 | 14:00-16:00 | 综合楼六楼报告厅 |
| D组  （12人） | 封闭休息 | 13:10－15 :20 | 四楼候赛室（一） |
| 检录、抽签、封闭 | 15:20-15:40 | 四楼候赛室（一） |
| 现场导游词创作  （30分钟） | 15:40- | 备赛室 |
| 现场导游词创作及讲解  自选导游词讲解 | 16:10-18:00 | 综合楼六楼报告厅 |
| A 组  （13人） | 检录、抽签、封闭 | 13:10-13:30 | 四楼候赛室（二） |
| 导游知识测试  导游服务英语问答 | 13:30－14:50 | 五楼赛场 |
| B 组  （13人） | 封闭休息 | 13:10-14:40 | 四楼候赛室（二） |
| 检录、抽签、封闭 | 14:40-15:00 | 四楼候赛室（二） |
| 导游知识测试  导游服务英语问答 | 15:00-16:20 | 五楼赛场 |

1月14日上午：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组别**  **（人数）** | **项目** | **时间** | **地点** |
| A、B组  （26人） | 检录、封闭 | 07:40-08:00 | 综合楼广场 |
| A 组  （13人） | 抽签、封闭 | 08:00-08:20 | 四楼候赛室（一） |
| 才艺运用  创新素养呈现 | 08:30-10:30 | 综合楼六楼报告厅 |
| B 组  （13人） | 封闭 | 08:00-10:10 | 四楼候赛室（一） |
| 抽签、封闭 | 10:10-10:30 | 四楼候赛室（一） |
| 才艺运用  创新素养呈现 | 10:40-12:10 | 综合楼六楼报告厅 |
| 12:20 | 学校大门口 | 返回酒店 | 上午场参赛选手 |

1月14日下午：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组别**  **（人数）** | **项目** | **时间** | **地点** |
| Ｃ、Ｄ组  （25人） | 检录、封闭 | 13:00-13:15 | 综合楼广场 |
| C 组  （13人） | 抽签、封闭 | 13:15-13:30 | 四楼候赛室（一） |
| 才艺运用  创新素养呈现 | 13:30-15:00 | 综合楼六楼报告厅 |
| D组  （12人） | 封闭 | 13:15-14:40 | 四楼候赛室（一） |
| 抽签、封闭 | 14:40-15:00 | 四楼候赛室（一） |
| 才艺运用  创新素养呈现 | 15:10-16:30 | 综合楼六楼报告厅 |
| 17:00 | 学校大门口 | 返回酒店 | 下午场参赛选手 |

# 五、竞赛规则

**（一）抽签办法**

1、领队会后，由各代表队抽取本队比赛场次与抽签顺序签。

2、比赛当天参赛选手根据前一天（领队）抽取场次与抽签顺序签在综合楼广场列队，由工作人员引领选手进入赛区，在赛场外进行检录（检录时裁判员不得在场），检录后学生证、身份证、学籍表、参赛证由工作人员收存，凭抽签号在各模块比赛前依次抽取参赛顺序号、登记抽签结果，凭赛顺序号入场、对号入座，听从裁判口令，开始比赛。

3、抽签完毕后，抽签记录表交由监督员保管。

**（二）领队、指导教师须知**

1、熟悉竞赛规程，负责做好本参赛队员大赛期间的管理工作；

2、贯彻执行大赛各项规定，竞赛期间不得私自接触裁判；

3、领队准时参加赛前领队会议，并认真传达贯彻会议精神，确保选手准时参加各项比赛，负责领队会后的抽签；

4、检录开始后指导教师和领队可在一楼会议室休息或六号报告厅指定观摩区观摩，不得进入候赛区与封闭选手接触；

5、对有失公允的评判结果或工作人员的违规行为，由领队在比赛结束后两小时内向仲裁委员会提出书面申诉。

**（三）参赛选手须知**

1、参赛选手和指导教师须认真如实填写报名表内容，弄虚作假者，将取消比赛资格和竞赛成绩。

２、各参赛选手须在1月12日熟悉赛场时间内提交符合要求的比赛资料，包括“自选导游词讲解”环节的导游讲解稿和 PPT、“才艺运用”环节的音频文件、“创新素养呈现”环节的 图片文件。超过规定时间提交的资料一律无效。

３、参赛选手应严格遵守赛场纪律，服从赛场指挥。检录进入候赛室抽签封闭时，不得携带手机等无线通讯工具（含智能手表）。选手在检录前应将手机等交指导教师保管，携带违禁物品进入赛场按作弊处理。

４、参赛选手应按赛点统一安排的时间熟悉赛场。

５、参赛选手严格按照规定时间进入竞赛场地，对现场条件进行确认，按统一指令开始竞赛。

６、各场次检录结束后15分钟内，参赛选手如仍未进到达赛场，按弃权处理。

７、根据赛项需要，参赛选手在竞赛相关表格上只填写参赛须序号，禁止做任何与竞赛无关的标记，否则取消奖项评比资格。

８、选手须按照裁判规定的时间进入和离开比赛场地。

９、参赛选手应严格遵守赛场规则，服从裁判，文明竞赛。有作弊行为的，取消比赛资格，该项成绩为0分；如有不服从裁判，扰乱赛场秩序等不文明行为，按照相关规定扣减分数，情节严重的取消比赛资格和比赛成绩。

其它未尽事宜，将在赛前说明会上做详细说明。

# 六、参赛人员回执表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属  代表队 | 学校 | 领队  姓名 | 联系  电话 | 参赛选手人数 | | 指导教师人数 | | 预定房间数  （标间） |
| 男 | 女 | 男 | 女 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

各代表队于1月5日前由学校领队填报参赛入住人员信息回执表，[并发送到邮箱290689916@qq、com。](mailto:并发送到邮箱491336968@qq.com。)

为方便比赛相关事项的联系，指导教师和领队可加入微信群：